ساہیوال بورڈ 2024ء

معروضی طرز

Roll No. (اُمیدوار خود پُر کرے)

پرنسپلز آف کامرس — H.S.S.C (11th) 1st Annual 2024 — وقت: 20 منٹ

پرچہ: I — کل نمبر: 15

Paper Code 6951

نوٹ: ہرسوال کے چار ممکنہ جوابات A، B، C اور D دیے گئے ہیں۔ اپنی جوابی کاپی پر ہر سوال کے سامنے دیے گئے دائروں میں سے درست جواب کے مطابق دائرہ کو مارکر یا پین سے بھر دیجیے۔ ایک سے زیادہ دائروں کو پُر کرنے یا کاٹ کر پُر کرنے کی صورت میں مذکورہ جواب غلط تصور ہوگا۔

Note: You have four choices for each objective type question as A, B, C and D. The choice which you think is correct, fill that circle in front of that question number in you answer book. Use marker or pen to fill the circles. Cutting or filling up two or more circles will result no mark.

سوال 1: (حصہ اوّل)

D	C	B	A	سوالات	
ان میں سے کوئی نہیں None of these	ارادی اور غیر ارادی Commanded and Un-commanded	ارادی Commanded	غیر ارادی Un-commanded	انسانی سرگرمیاں دیے گئے افعال پر مشتمل ہوتی ہیں: **Human activities consist of the activities:**	1
نفع اور نقصان Profit and Loss	تجارت اور صنعت Trade and Industry	صنعت اور کامرس Industry and Commerce	تجارت اور کامرس Trade and Commerce	کاروبار کے دو اہم اجزاء ہیں: **Two important components of a business are:**	2
یہ تمام All of these	جدید اور قدیم شکل کا سنگم ہے A combination of A and B	قدیم شکل ہے Old times	جدید شکل ہے Modern times	واحد ملکیتی کاروبار، کاروباری تنظیم کی: **The sole tradership is business organization of:**	3
10	6	4	2	شراکتی کاروبار میں کم از کم شرکاء کی تعداد ہوتی ہے: **The minimum number of partners in a partnership is:**	4
یہ تمام All of these	تحریری اور رجسٹرڈ Written & registered	زبانی Oral	تحریری Written	شراکتی معاہدہ ہوسکتا ہے: **Partnership deed can be:**	5
یہ تمام All of these	رجسٹریشن Registration	مشہوری Fame	سرمایہ Capital	پیش نامہ کمپنی کس مقصد کے لیے استعمال کرتی ہے؟ **For which purpose prospectus is used by a company?**	6
قرض خواہان Creditors	ڈائریکٹرز Directors	منیجرز Managers	ملازمین Employees	تمسک دار کمپنی کے ہوتے ہیں: **Debenture holders are:**	7
یہ تمام All of these	اراکین کی خوشحالی The welfare of members	نفع کمانا To earn profit	اشیاء کا ذخیرہ کرنا To store goods	انجمن امداد باہمی کا بنیادی مقصد ہے: **The basic purpose of a co-operative society is:**	8

CamScanner

9	3	4	2	ملکی تجارت کی اقسام ہیں: Kinds of home trade are:	9
ان میں سے کوئی نہیں None of these	اکیلے نہیں رہتے Do not live alone	ترقی نہیں کرتے Do not progress	غلام بنتے ہیں Become slaves	غیر ملکی تجارت سے پسماندہ ممالک: Due to foreign trade, the under developed countries:	10
ان میں سے کوئی نہیں None of these	A اور B دونوں Both A & B	پرنسپل Principal	ایجنٹ Agent	مال کا اصل مالک ہوتا ہے: The real owner of the goods:	11
1978ء	1973ء	1972ء	1970ء	پاکستان میں بیمہ زندگی کے کاروبار کو قومی ملکیت میں لیا گیا: In Pakistan, life insurance business was nationalized in:	12
ہوائی جہاز Aeroplanes	ویگن Wagons	بحری جہاز Ships	ریلوے Railways	مال کی غیر ملکی نقل و حمل کا سستا ترین ذریعہ کون سا ہے؟ The cheapest source of foreign transportation of goods is:	13
پرائیویٹ اداروں کی Private organizations	فیکٹریوں کی Factories	مختلف افراد کی Different persons	حکومت کی Government	عوامی گودام ملکیت ہوتے ہیں: Public warehouses are the property of:	14
ان میں سے کوئی نہیں None of these	اسی طرح چلتا رہتا ہے Same	مشکل ہو جاتا ہے Difficult	آسان ہو جاتا ہے Easy	مشینوں کی بدولت دفتر کا کام: Due to machines, office work remains:	15

جوابات:

C -8	D -7	B -6	D -5	A -4	B -3	B -2	C -1
	A -15	A -14	B -13	B -12	A -11	A -10	A -9

انشائی طرز

(اُمیدوار خود پُر کرے) Roll No. [ ][ ][ ][ ][ ][ ]

پرنسپلز آف کامرس — H.S.S.C (11th)1st Annual 2024 — وقت: 2:10 گھنٹے

پرچہ: I — (حصہ دوم) — کل نمبر: 60

سوال2: کوئی سے چھ اجزاء کے جوابات تحریر کیجیے۔ **Write short answers to any six parts. 6×2=12**

(i) کاروبار کی تنظیم کا مقصد بیان کیجیے۔ **Explain the objective of business management.**

جواب: کاروبار کے تمام امور اور عوامل میں ربط پیدا کرنا اور انہیں زیادہ سے زیادہ منافع بخش اور کارآمد بنانا اچھی تنظیم کا مرہون منت ہوتا ہے۔

Linking all aspects and factors of business and making them more profitable and efficient owes good organization.

(ii) کامرس کی مدد سے کن رکاوٹوں کو دور کیا جاتا ہے؟

Which hindrances can be removed with the help of commerce?

جواب: جیمز سٹیفن کی تعریف کے مطابق کامرس کے ذریعے اشیاء کے تبادلے میں حائل درج ذیل رکاوٹوں کو دور کیا جاتا ہے:

As defined by James Stephen the following barriers to the exchange of goods through commerce is removed:

-1 انسانی رکاوٹ -2 وقتی رکاوٹ -3 مقام کی رکاوٹ -4 مالی رکاوٹ -5 خطرات کی رکاوٹ

1. The human barrier
2. Time barrier
3. Location barrier
4. Financial barrier
5. Barrier of hazards

(iii) واحد ملکیتی کاروبار کی تعریف کیجیے۔ **Define sole trader ship.**

جواب: واحد ملکیتی کاروبار سے مراد کاروبار کی ایسی تنظیم ہے جو فرد واحد کی ملکیت ہو اور وہی اسے چلاتا ہو۔

A sole proprietary is a business organization that is owned and operated by an individual.

(iv) شراکتی کاروبار کی رجسٹریشن کے چار فوائد تحریر کیجیے۔ **Write down four advantages of registration of a firm.**

جواب: فرم کی رجسٹریشن کے درج ذیل فوائد ہیں:

Firm registration has the following advantages:

1- قرضے کی سہولت 2- قانونی تحفظ 3- عوام کا اعتماد 4- کاروباری ساکھ

1. Loan facility 2. Legal protection 3. Public trust 4. Business reputation

(v) محدود شراکت سے کیا مراد ہے؟ **What is meant by limited partnership?**

جواب: محدود شراکت سے مراد ایسا کاروبار ہے جس میں کم از کم ایک حصہ دار محدود ذمہ داری اور باقی غیر محدود ذمہ داری والے ہوتے ہیں۔

Limited partnership refers to a business that has at least one shareholder with limited liability and the other are unlimited liability.

(vi) مشترکہ سرمایہ کی کمپنی کی تعریف کیجیے۔ **Define a joint stock company.**

جواب: ایسی کاروباری تنظیم جس میں بہت سے افراد نفع کمانے کی غرض سے کوئی کام کرنے کے لیے اکٹھے ہو جاتے ہیں اور اپنے حصے کی رقم انجمن کے کاروبار میں لگا دیتے ہیں، مشترکہ سرمایہ کمپنی کہلاتی ہے۔

The business organization in which many people come together to do something for a profit and invest share in the business of the association is called a joint stock company.

(vii) مشترکہ سرمایہ کی کمپنی کی تشکیل کے لیے کن مراحل سے گزرنا پڑتا ہے؟

What are the stages involved in the formation of a joint stock company?

جواب: اس میں کمپنی کی تشکیل کے اہم مراحل پر بات کی گئی ہے جس میں پروموشن، کارپوریشن، کیپٹل سبسکریشن اور کاروبار کا آغاز شامل ہے۔

It discusses the key stages in company formation including promotion, incorp ration, capital, subscription and commencement of business.

(viii) کمپنی کے نظماء سے کیا مراد ہے؟ **What is meant by directors of a company?**

جواب: کمپنی کے حصہ دار اپنی کثرت رائے سے ناظم منتخب کرتے ہیں جو کمپنی کے تمام نظم و نسق کے ذمہ دار ہوتے ہیں۔ ان کو انفرادی طور پر ناظم یا ڈائریکٹر اور اجتماعی طور پر بورڈ آف ڈائریکٹرز کہا جاتا ہے۔

The shareholders of the company elect the directors by their majority, who are responsible for all the management of the company. They are individually called as director and collectively the board of directors.

(ix) انجمن امداد باہمی کے قیام کا بنیادی مقصد کیا ہوتا ہے؟

What is the basic objective of formation of a co-operative society?

جواب: انجمن امداد باہمی کاروبار کی ایک قسم تصور کی جاتی ہے۔ یہ پیداوار میں اضافہ کر کے لوگوں کو اشیاء خدمات اور روزگار وغیرہ مہیا کر کے ملک کی معاشی ترقی میں اہم کردار ادا کرتی ہے۔

Co-operative society is considered a type of mutual business. It plays an important role in the economic development of the country by increasing production, providing people with goods and services and employment.

سوال 3 کوئی سے چھے اجزاء کے جوابات تحریر کیجیے۔ **Write short answers to any six parts. 6×2=12**

(i) صارف کی تعریف کیجیے۔ **Define a consumer.**

جواب: ایسے افراد یا ادارے جو اشیاء کو استعمال کرنے کے لیے خریدتے ہیں صارفین کہلاتے ہیں۔

The persons or institutions who buy good for consumption are called consumers.

(ii) ملکی تجارت کے چار فوائد بیان کیجیے۔ **State any four merits of home trade.**

جواب: 1- ذریعہ روزگار 2- اشیاء کی آزادانہ نقل پذیری 3- مال کی طلب میں اضافہ 4- قانونی پابندیوں سے آزاد

1. Source of employment 2. Free movement of goods

3. Increased demand or goods 4. Free from legal restrictions

Define a wholesaler. تھوک فروش کی تعریف کیجیے۔ (iii)

جواب: تھوک فروش عموماً کارخانہ دار یا پیداکار سے مال خرید کر پرچون فروش (چھوٹے دکاندار) کو فروخت کرتا ہے۔

A wholesaler usually buys goods from a manufacturer or producer and sells them to a retailer.

Explain the concept of retailing. پرچون فروشی کا مفہوم واضح کیجیے۔ (iv)

جواب: پرچون فروشی صارفین کو سامان اور خدمات کی فروخت ہے۔ پرچون فروشی کو تھوک فروشی کے برعکس دیکھا جاتا ہے، جس میں عام طور پر کم قیمتوں پر بڑے پیمانے پر فروخت شامل ہوتی ہے۔

Retailing is the selling of goods and services to consumer and users. Retailing is seen as a contrast to whole selling, which typically involves selling in mass quantities at lower prices.

Who does issue a letter of credit? لیٹر آف کریڈٹ کون جاری کرتا ہے؟ (v)

جواب: لیٹر آف کریڈٹ ایک دستاویز ہے جو بیچنے والوں کو خریدار کی ادائیگی کی ضمانت دیتا ہے۔ یہ ایک بینک کے ذریعہ جاری کیا جاتا ہے اور بیچنے والے کو بروقت اور مکمل ادائیگی کو یقینی بناتا ہے۔

A letter of credit is a document that guarantees the buyer's payment to the sellers it is issued by a bank and ensures timely and full payment to the seller.

Define the concept of import trade. درآمدی تجارت کا مفہوم بیان کیجیے۔ (vi)

جواب: اگر اشیاء و خدمات دوسرے ممالک سے خرید کر اپنے ملک میں لائی جائیں تو یہ درآمدی تجارت کہلاتی ہے۔

If goods are bought from other countries and brought to the one's own country then it is called import trade.

Define the types of indent. انڈنٹ کی اقسام بیان کیجیے۔ (vii)

جواب: 1- کھلا انڈنٹ: اگر انڈنٹ میں مال کی قیمت یا معیار وغیرہ کے بارے میں کچھ طے کرنے کی بجائے سب کچھ برآمد کنندہ کی مرضی پر چھوڑ دیا جائے تو اسے کھلا انڈنٹ کہتے ہیں۔

Open indent: if everything is left to the discretion of the exporter instead of fixing the price or quality of the goods in the indent, then it is called open indent.

2- بند انڈنٹ: اگر انڈنٹ میں مال کی قیمت، معیار اور دوسرے عوامل کے بارے میں تمام باتیں پہلے درج کر دی گئی ہوں تو یہ بند انڈنٹ کہلاتا ہے۔

Close indent: if the indent has already mentioned everything about the value or quality of the goods and other factors it is called close indent.

Define a commission agent. کمیشن ایجنٹ کی تعریف بیان کریں۔ (viii)

جواب: ایسا ایجنٹ جو اشیاء کے نمونے دکھا کر خریدار سے آرڈر حاصل کرتا ہے یعنی مال (سامان) کی خرید و فروخت کے لیے جو بھی کارندے مقرر کیے جاتے ہیں، کمیشن ایجنٹ کہلاتے ہیں۔

An agent who receives an order from a buyer by showing a sample of an item, that is, any agent appointed to buy and sell goods is called a commission agent.

Define advertisement. اشتہار بازی کی تعریف بیان کیجیے۔ (ix)

جواب: اشتہار بازی میں وہ تمام سرگرمیاں شامل ہیں جو ایک شے، خدمت یا خیال سے متعلقہ پیداکار کے پیغام کو زبانی یا بصری طریقے سے کسی ایک گروپ تک پہنچانے یا پیش کرنے میں معاون ثابت ہوتی ہیں۔

Advertising includes all activities that help convey or present a producer's message about a product, services idea, either verbally or visually are helpful in delivering or presenting to a group.

Write short answers to any six parts. 6×2=12 سوال 4: کوئی سے چھ اجزاء کے جوابات تحریر کیجیے۔

Define group insurance. گروپ انشورنس کی تعریف کیجیے۔ (i)

جواب: گروپ انشورنس کے تحت بیمہ کمپنی پورے گروپ کو مالی تحفظ فراہم کرتی ہے۔ تمام لوگ مشترکہ طور پر پریمیم ادا کرتے ہیں۔ یہ پالیسی عموماً ایک سال کے بعد قابل تجدید ہوتی ہے۔

Group insurance refers to insurance under which the insurance company provides financial protection to the entire group. All people pay premiums together. This policy is renewable after one year.

What do you know about air transport? فضائی ذرائع نقل و حمل کیا ہوتے ہیں؟ (ii)

جواب: ایسی ٹرانسپورٹ جو کہ فضا میں چلے، فضائی ٹرانسپورٹ کہلاتی ہے۔ یعنی ہوائی جہاز، مسافروں اور سامان کی نقل و حمل کا انتہائی جدید اور ترقی یافتہ ذریعہ ہے۔

Such transport which runs in the air is called air transport. Air transportation is the most advanced and modern means of transporting passengers and goods.

CamScanner

Define warehousing. (iii) ذخیرہ اندوزی کی تعریف کیجیے۔

جواب: ایسا عمل جس میں اشیاء کا اکٹھا کرنا، ان کا ذخیرہ اور درجہ بندی وغیرہ شامل ہوں، ذخیرہ اندوزی کہلاتا ہے۔

The process of collecting items, including their storage and classification are called warehousing.

What do you know about chamber of commerce? (iv) ایوان صنعت تجارت کے بارے میں آپ کیا جانتے ہیں؟

جواب: ایوان صنعت و تجارت ایسا ادارہ ہے جو مقامی/علاقائی تاجروں، صنعت کاروں اور پیداکاروں کے اجتماعی اور انفرادی کاروباری مفادات کا تحفظ کرتا ہے اور کاروباری مسائل میں ان کی رہنمائی کرتا ہے۔

The chamber of commerce and industry is an institution that protects the collective and individual business interests of local traders, industrialists and producers and guides them in business matters.

Define an office. (v) دفتر کی تعریف کیجیے۔

جواب: دفتر ادارے کی سرگرمیوں میں نظم وضبط قائم رکھنے کی ذمہ داری قبول کرتا ہے نیز کاروباری تنظیم میں یکسانیت اور نظم وضبط اور معیار کو قائم رکھتا ہے۔

The office assumes the responsibility of maintaining discipline in the activities of the organization as well as maintaining uniformity and discipline and quality in the business organization.

(vi) روزمرہ کے استعمال میں ہونے والی حسابی مشینوں کے نام لکھیے۔

Write down the names of those calculating machines which are used in daily routine.

جواب: 1- کمپیوٹر Computer 2- کیلکولیٹر Calculator

What is meant by vertical filing? (vii) عمودی مسل بندی سے کیا مراد ہے؟

جواب: عمودی مسل بندی کے طریقہ میں خطوط کو کھڑا یعنی عمودی حالت میں رکھا جاتا ہے۔ اس طریقہ کار کے لیے دراز والی الماریوں کی ضرورت ہوتی ہے۔

In the vertical alignment method, the lines are kept in a vertical position. This method requires drawers.

Define a letter. (viii) خط کی تعریف کیجیے۔

جواب: اگر ہم کسی سے کوئی بات کہنا یا کرنا چاہیں مگر فاصلے کی دوری کے باعث ایسا نہ کر سکیں اور یہی بات اسے کاغذ پر لکھ کر بھیج دیں تو اس کاغذ پر لکھی تحریر کو خط کہتے ہیں۔

If we have to say something to someone but they are not able to do so due to the distance and send the same thing on a piece of paper, then the writing on that paper is called a letter.

Write down three characteristics of an official letter. (ix) سرکاری خط کی کوئی سی تین خصوصیات لکھیے۔

جواب: 1- درستگی 2- اختصار 3- مکمل

1. Correction 2. Summary 3. Completeion

(حصہ سوم)

نوٹ: کوئی سے تین سوالات کے جوابات تحریر کیجیے۔ ہر سوال کے 08 نمبر ہیں۔

Note: Attempt any Three questions. Each question carries Eight marks.

سوال 5: تجارتی اور ملکی ترقی میں کامرس کی اہمیت بیان کیجیے۔

Describe the the importance of Commerce in commercial and national development.

سوال 6: شراکتی معاہدہ کے اہم نکات بیان کیجیے۔

Describe importance of contents on a partnership deed.

سوال 7: درج ذیل پر نوٹ لکھیں۔ i- کمپنی کا آئین ii- کمپنی کے قواعد وضوابط

Write down note on the following:
i. Memorandum of association **ii. Article of association**

سوال 8: غیر ملکی تجارت میں قیمتوں کی مختلف اصلاحات پر نوٹ لکھیے۔

Write down a note on different terms of prices used in foreign trade.

سوال 9: کاروباری سرگرمیوں میں آپ نے کون کون سے ذرائع نقل وحمل استعمال ہوتے دیکھے ہیں؟ بحث کیجیے۔

What are the major means of transportation you have observed in business activities? Discuss.

CamScanner