

معروضی طرز

Roll No.

H.S.S.C (11<sup>th</sup>) 1<sup>st</sup> Annual 2023

(امیدوار خود پر کرے)

پرنسپل آف کامرس

وقت: 20 منٹ

کل نمبر: 15

پرچہ: 1

Paper Code 6 9 5 1

**نوٹ:** ہر سوال کے چار ممکنہ جوابات A، B، C اور D دیے گئے ہیں۔ اپنی جوابی کاپی پر ہر سوال کے سامنے دیے گئے دائروں میں سے درست جواب کے مطابق دائرہ کو مار کر یا پین سے بھر دیجیے۔ ایک سے زیادہ دائروں کو بڑھ کر یا کاٹ کر بڑھ کر کرنے کی صورت میں مذکورہ جواب غلط تصور ہوگا۔

**Note:** You have four choices for each objective type question as A, B, C and D. The choice which you think is correct, fill that circle in front of that question number in your answer book. Use marker or pen to fill the circles. Cutting or filling up two or more circles will result no mark.

(حصہ اول)

سوال 1

D	C	B	A	سوالات
تجارت Trade	صنعت Industry	کامرس Commerce	کاروبار Business	1 کوئی قانونی سرگرمی جو فلاح کمانے کی خاطر سرانجام دی جائے کہلاتی ہے: Any legal activity undertaken for the purpose of earning profit is called:
فرد واحد کی مرضی پر Depends on the will of sole trader	مقررہ مدت تک Fixed	طویل Long	محدود Limited	2 واحد ملکیتی کاروبار کی عمر ہوتی ہے: Life of sole proprietorship business is:
بائیس سال 22 years	18 سال سے زائد More than 18 years	18 سال سے کم Less than 18 years	بیس سال 20 years	3 نابالغ حصہ دار کی عمر ہوتی ہے: The age of minor partner is:
1962	1925	1932	1984	4 شراکتی کاروبار کی تشکیل ہوتی ہے قانون مجریہ..... کے تحت۔ Partnership is formed under the act of:
60	50	40	20	5 پرائیویٹ لمیٹڈ کمپنی کی صورت میں زیادہ سے زیادہ حصہ داران کی تعداد ہوتی ہے۔ In case of a private limited company, maximum number of share holders is:
حصہ داران کی مرضی پر Depends on stakeholders' will	پروموٹرز کی مرضی پر Depends on promoter's will	اختیاری Optional	لازمی Compulsory	6 مشترکہ سرمایہ کی کمپنی کی رجسٹریشن ہے۔ Registration of a joint stock company is:
1984	1980	1932	1925	7 پاکستان میں انجمن امداد باہمی تشکیل ہوتی ہے قانون مجریہ..... کے تحت۔ In Pakistan, Co-operative societies are formed under Act:
سٹاکس کو Stockists	صنعتکاروں کو Manufacturers	صارفین کو Consumers	پرچون فروش کو Retailers	8 تحو کو فروش اشیاء بیچتا ہے: A wholesaler sells goods to:



9	پرچون فروش اشیاء بیچتا ہے:	تھوک فروشوں کو	Wholesalers	Consumers	صافین کو	Manufacturers	صنعت کو	Industry
10	کمپنی عوام سے قرض لینے کے لیے جاری کرتی ہے:	حصص	Shares	تسمکات	Dividend	مقوم	پرا سپیکٹس	Prospectus
11	بیرون ملک سامان کی نقل و حمل کا سب سے سستا ذریعہ ہے:	بحری جہاز	Ship	ہوائی جہاز	Aeroplane	ریلوے ٹرانسپورٹ	ان میں سے کوئی نہیں	None of these
12	اشیاء کو ذخیرہ کرنے کے فن کو کہتے ہیں:	تبشیر	Advertisement	ذرائع نقل و حمل	Means of transportation	ذرائع رسل و رسائل	ذخیرہ کاری	Warehousing
13	کولڈ اسٹوریج..... اشیاء رکھنے کے موزوں ہے۔	پائیدار	Durable	ضیاع پذیر	Perishable	قیمتی	اضافی	Additional
14	دفتر کاروبار کے لیے کرتا ہے:	پالیسیوں کی تشکیل	Prepare policies	ڈاک کی وصولی	Receive the postage	انتظامات	یہ تمام	All of these
15	حسابات کی جدید ترین مشین کہلاتی ہے:	کمپیوٹر	Computer	ٹائپ رائٹر	Type writer	پوسٹنگ	فیکس مشین	Fax machine

جوابات:

A -1	B -9	A -2	B -10	B -3	A -11	D -12	B -13	C -5	A -6	A -7	A -8

انشائی طرز

Roll No.

H.S.S.C (11<sup>th</sup>) 1<sup>st</sup> Annual 2023

(امیدوار خود درج کرے)

پرنسپل آف کامرس

پرچہ: I

وقت: 2:10 گھنٹے

کل نمبر: 60

(حصہ دوم)

سوال 2: کوئی سے چھ اجزاء کے جوابات تحریر کیجیے۔  $6 \times 2 = 12$  Write short answers to any six parts.

Define trade.

جواب: اشیاء کی خرید و فروخت چاہے یہ خرید و فروخت زر کے بدلے میں ہو یا براہ راست اشیاء کے بدلے میں ہو، تجارت کہلاتی ہے۔

Buying and selling of goods whether it is in exchange for money or directly in exchange for goods is called trade.

Define minor partner.

جواب: ایسا حصہ دار جس کی عمر 18 سال سے کم ہوتی ہے، نابالغ حصہ دار کہلاتا ہے۔

A partner who is less than 18 years of age is called minor partner.

What is meant by partnership at will?

جواب: اختیاری شراکت سے مراد ایسا شراکتی کاروبار ہے جس میں پہلے سے مدت کا تعین نہیں کیا جاتا۔ ایسی شراکت کسی مخصوص وقت یا مقاصد کے لیے تشکیل نہیں دی جاتی بلکہ یہ شراکت حصہ داروں کی باہمی رضامندی اور اعتماد کی فضاء پر ہی قائم رہتی ہے۔

Partnership at will refers to a partnership business in which the term is not pre-determined. Such partnerships are not made for a specific time or specific purpose but this partnership is based on the mutual consent trust of the partners.

What is meant by Authorized Capital?

جواب: منظور شدہ سرمایہ سے مراد وہ زیادہ سے زیادہ سرمایہ ہے جو کمپنی رجسٹریشن کے وقت رجسٹرڈ کرتی ہے۔

Authorized capital refers to the maximum capital that a company registers at the time of registration.



**Differentiate between shares and debentures.**

(v) حصص اور تسکات میں فرق بیان کیجیے۔

جواب: کمپنی کا کل منظور شدہ سرمایہ چھوٹے چھوٹے اجزاء میں تقسیم ہوتا ہے اور انفرادی طور پر ہر جزو حصص کہلاتا ہے۔ جبکہ دستاویز کمپنی قرض خواہوں کو قرض کی ضمانت کے طور پر جو شقوقیت جاری کرتی ہے انہیں تسکات کہا جاتا ہے۔

The total authorized capital of the company is divided into small units and each unit is individually called shares. Where as the certificate issued by the company as a guarantee for the loan to the borrows is called debentures.

**How profession is different from business?**

(vi) پیشہ کاروبار سے کیسے مختلف ہے؟

جواب: کاروبار ایک تجارتی سرگرمی ہے جس میں منافع کے بدلے سامان یا خدمات فراہم کرنا شامل ہے۔ جب کہ پیشہ معاشی سرگرمیوں کی ایک شکل ہے جس میں خصوصی مہارت، علم اور مہارت کی ضرورت ہوتی ہے کہ وہ شخص اپنے پیشے میں استعمال کرے۔

Business is a commercial activity which involves providing goods or services in exchange for profit. Profession is a form of economic activity where in special skills, knowledge and expertise is required to be applied by the person in his occupation.

**What is dissolution of partnership?**

(vii) خاتمہ شراکت سے کیا مراد ہے؟

جواب: شراکت داری کی تحلیل کا مطلب ایک ایسا عمل ہے جس کے ذریعے شراکت داروں کے درمیان تعلق ختم ہو جاتا ہے اور تمام اثاثے، حصص اکاؤنٹس اور واجبات کو ختم کر دیا جاتا ہے۔

Dissolution of partnership means a process by which the relationship between the partners is terminated and all the assets shares accounts and liabilities are disposed.

(viii) کاروبار کس طرح لوگوں کے معیار زندگی کو بہتر کرتا ہے؟

**How does a business improve the standard of living of people?**

جواب: بہتر معیار زندگی کی فراہمی کاروبار کا قومی مقصد اور فرض ہوتا ہے کیونکہ کاروبار میں ترقی کی وجہ سے لوگوں کی آمدنی میں اضافہ ہوتا ہے اس کی مثال ترقی یافتہ ممالک کی ہی ہے یعنی امیر ممالک کاروبار کی وجہ سے امیر ہیں۔

It is the national duty and object of business to provide better standard of living to the people increases income with business activities e.g. The developed countries are rich on account of stable business activities.

**Who is a senior partner in partnership?**

(ix) شراکتی کاروبار میں سینئر حصہ دار کون ہوتا ہے؟

جواب: ایسا حصہ دار ہے جس کا کاروبار میں زیادہ سرمایہ لگا ہوا اور وہ زیادہ تجربہ و قابلیت رکھتا ہو، سینئر حصہ دار کہلاتا ہے۔

There is a shareholder who has more investment in the business and has more experience and qualifications is called senior partner.

**Write short answers to any six parts. 6×2=12** کوئی سے چھ اجزاء کے جوابات تحریر کیجیے۔

(i) انجمن امداد باہمی کے زیادہ سے زیادہ ممبران کی تعداد کیا ہے؟

**What is the maximum number of the members of a cooperative society?**

جواب: انجمن امداد باہمی میں ارکان کی کم از کم تعداد 30 اور زیادہ سے زیادہ کوئی پابندی نہیں ہوتی۔

In cooperative society minimum number of members is 30 and there is no limit on the maximum.

**Define a merchant wholesaler.**

(ii) مرچنٹ ٹھوک فروش کی تعریف کیجیے۔

جواب: یہ ٹھوک فروش کارخانے سے بڑے پیمانے پر مال خرید کر نہ صرف خوردہ فروشوں کو مال فروخت کرتے ہیں بلکہ اپنی دوکان پر برائے راست صارفین کو اشیاء فروخت کرتے ہیں۔ جس کی وجہ سے یہ پرچون فروش کا کمیشن بچا لیتے ہیں۔

This wholesalers purchase goods on large scale from manufacturer and not only sell the goods to the retailer but also sells the goods directly to the consumer on their shop. Due to which it save the commission of the retailer.

**Define a broker.**

(iii) بروکر کی تعریف کیجیے۔

جواب: بروکر (دلال) سے مراد ایسا ایجنٹ ہے جو خریدار اور فروخت کار کے نمائندے کے طور پر اشیاء کی خرید و فروخت کرتا ہے۔ اس کا کام دونوں فریقین کے درمیان لین دین (سودا) طے کروانا ہوتا ہے۔

A broker is a agent who buys and sells goods on behalf of the buyer and the seller's agent. His job is to settlement between the two parties.



(iv) مل آف انٹری کی تعریف کیجیے۔  
**Define a bill of entry.**

جواب: بندرگاہ پر مال پہنچ جانے کے بعد درآمد کنندہ یا ایجنٹ مال کی مکمل تفصیل کسٹم حکام کو پیش کرتا ہے، جسے مل آف انٹری کہتے ہیں۔  
 Upon arrival of the goods at the port the importer or agent submits the complete details of the goods to the customs authorities which is called bill of entry.

(v) کپتان کب کلین بل آف لڈنگ جاری کرتا ہے؟  
**When a captain issues clean bill of lading?**  
 جواب: مال جہاز پر رکھتے وقت اگر جہاز کا کپتان مال کی پیکنگ کا معائنہ کر کے بالکل مطمئن ہو جائے تو وہ مل آف لڈنگ پر کچھ لکھے بغیر دستخط کر دیتا ہے۔ اس بل کو کلین بل آف لڈنگ کہتے ہیں۔

While placing the goods on the ship, if the captain of the ship is completely satisfied after inspecting the packing of the goods he signs the bill of lading without writing anything. This bill is called clean bill of lading.

(vi) فروخت کنندہ ٹینڈر کیسے وصول کرتا ہے؟  
**How does a seller receive tender?**

جواب: بعض اوقات خریدار کسی ایک فروخت کنندگان سے مال کی فراہمی کے لیے پیشکش (Tender) طلب کرتا ہے۔ یہ ٹینڈر عموماً اخبار یا کسی میگزین میں اشتہار دے کر طلب کیے جاتے ہیں جس کے مطابق تمام دلچسپی رکھنے والے تاجر (فروخت کار) اپنی اپنی شرائط اور مال کی قیمت خطوط کے ذریعے ارسال کر دیتے ہیں۔ مال کی خرید و فروخت کا حکم اس شخص کو دیا جاتا ہے جو ٹینڈر میں سب سے کم قیمت لکھتا ہے۔

Sometimes the buyer asks for tenders from one of the sellers to supply the goods. These tenders are usually invited by advertising in newspaper or a magazine, according to which all interested traders send their terms and prices of goods through letter. The order to buy and sell goods is given to the person who writes the lowest price in the tender.

(vii) تجارتی متوسطین کی تعریف کیجیے۔  
**Define middlemen.**

جواب: ایسے افراد جو اشیاء کو کارخانہ دار یا پیدا کار سے لے کر صارفین تک پہنچانے میں مختلف خدمات سرانجام دیتے ہیں تجارتی متوسطین کہلاتے ہیں۔  
 The persons who perform various services in transporting the goods from the manufacturer or producer to the consumer are called middlemen.

(viii) کلیئرنگ ایجنٹ کی تعریف کیجیے۔  
**Define clearing agent.**

جواب: کلیئرنگ ایجنٹ سے مراد ایسا فرد ہے جو بندرگاہ پر مال وصول کرنے کے تمام انتظامات کرتا اور بندرگاہ پر تمام حساب اور لین دین کا ذمہ دار ہوتا ہے۔  
 A clearing agent is a person who makes all arrangements for receipt of goods at the port and is responsible for all accounts and transactions at the port.

(ix) اشتہار بازی کیسے فی یونٹ لاگت کم کرتی ہے؟  
**How does advertising reduce per unit cost?**  
 جواب: اشتہار بازی کا روٹری انتظامیہ کو اس اہل بناتی ہے کہ وہ زیادہ مال بنا کر فروخت کر سکے۔ زیادہ مقدار میں جب اشیاء بیانے کبیر کے اصولوں کے مطابق تیار کی جاتی ہے تو کئی طرح سے بچتوں کی وجہ سے کم لاگت میں تیار ہو جاتی ہے۔

Advertising enables business management to make and sell more goods. In large quantities when goods are produced according to the principles of large scale, they are produced at lower cost due to savings in many ways.

**سوال 4:** کوئی سے چھ اجزاء کے جوابات تحریر کیجیے۔  $6 \times 2 = 12$   
**Write short answers to any six parts.**

(i) تشہیر سے کیا مراد ہے؟  
**Define advertisement.**

جواب: تشہیر سے مراد وہ تمام سرگرمیاں ہیں جو ایک شے، خدمت یا خیال سے متعلق پیدا کار کے پیغام کو زبانی یا بصری طریقے سے کسی ایک گروپ تک پہنچانے یا پیش کرنے میں معاون ثابت ہوتی ہیں۔

Advertising means all activities that communicate a producer message related a product, services or idea, either verbally or visually to an individual assist in conveying or presenting to the group.

(ii) فضائی ذرائع نقل و حمل کیا ہوتے ہیں؟  
**Define means of air transportation?**

جواب: ایسی ٹرانسپورٹ/نقل و حمل جو کہ فضا میں چلے، فضائی ٹرانسپورٹ کہلاتی ہے۔ مثلاً ہوائی جہاز وغیرہ۔  
 Such transport which runs in the air is called air transport, for example aeroplane etc.

(iii) کیا ذرائع نقل و حمل کی بدولت صنعتوں کو فروغ حاصل ہوتا ہے؟  
**Do the means of transportation play any role in the promotion of industries?**

جواب: ذرائع آمد و رفت کے ذریعے خام ملکوں کو صنعتوں تک پہنچایا جاتا ہے اور انہی کے ذریعے تیار شدہ مال کی منڈیوں تک فراہمی ممکن ہوتی ہے۔ اس کے علاوہ مشینری اور دوسرے پیداوار عوامل کے حصول میں بھی ذرائع نقل و حمل اہم کردار ادا کرتے ہیں جس سے ملک میں صنعتی ترقی ہوتی ہے۔

Through the means of transportation raw materials are transported to the industries and through



them it is possible to supply the finished goods to the market. A part from this the means of transportation also play an important role in obtaining machinery and other products for the people. This leads to industrial development in the country.

(iv) کیا ذخیرہ کاری کی وجہ سے مال کا تحفظ ممکن ہے؟ Does warehousing making the security of goods possible?

جواب: گوداموں میں مال کو ذخیرہ کرنے کے لیے مناسب جگہ کے ساتھ ساتھ مال کی حفاظت کے لیے تمام ضروری انتظامات موجود ہوتے ہیں۔ جن کی بدولت سامان کو سردی گرمی/ نمی، آگ یا چوری وغیرہ سے بچایا جاسکتا ہے۔

Warehouses have adequate space for storing the goods as well as all necessary arrangements for the security of the goods. Due to which the goods can be protected from cold, heat, fire and thieves etc.

Who is called insured?

(v) بیمہ دار کسے کہتے ہیں؟

جواب: ایک شخص یا ادارہ جو انشورنس خریدتا ہے اور اس کے ذریعے محفوظ ہوتا ہے اسے بیمہ دار کہتے ہیں۔

A person or an organization who buys an insurance and is protected by it is called insured.

What is meant by fire insurance?

(vi) آگ کا بیمہ سے کیا مراد ہے؟

جواب: آگ کا بیمہ، بیمہ کمپنی اور پالیسی ہولڈر کے درمیان ایک معاہدہ ہے جس میں بیمہ کمپنی، پریمیم کی ادائیگی کے بدلے، بیمہ دار کی جائیداد کو آگ لگنے یا بجلی گرنے کی وجہ سے ہونے والے نقصان کی تلافی کی ذمہ داری لیتی ہے۔

Fire insurance is an agreement between the insurance company and the policy holders in which the insurance company is responsible for compensating the insured's property for the loss due to fire or lightning in return for payment of premium.

Write down two qualities of a good office worker.

(vii) اچھے دفتری کارکن کی دو خوبیاں بیان کیجیے۔

جواب: 1- ذہین کارکن: ایک کارکن کو ذہین ہونا چاہیے کیونکہ ایک ذہین کارکن مشکل حالات میں فوری اور درست فیصلے کر سکتا ہے۔

2- خوش اخلاق: مہمانوں اور اپنے ساتھی کارکنوں کے ساتھ پیش آتے وقت اسے خوش اخلاق اور مثالی ہونا چاہیے۔

1. **Intelligent:** A worker should be intelligent because an intelligent worker can make quick and right decisions in difficult situations.

2. **Polite:** He should be polite and exemplary when dealing with the visitors and his colleagues.

Write down names of four machines used in an office. (viii) دفتر میں استعمال ہونے والی چار مشینوں کے نام تحریر کیجیے۔

جواب: 1- نقول تیار کرنے والی مشین 2- حسابی مشین 3- مواصلاتی مشین 4- متفرق مشین

1. Copying machine

2. Calculating machines

3. Communication machines

4. Miscellaneous machines

Define a complaint letter.

(ix) شکایتی خط کی تعریف کیجیے۔

جواب: ایک خط جو ڈیلیور کردہ سامان کو ہونے والے نقصان کی غلطیوں یا غلطیوں کی وجوہات کو بیان کرتا ہے اور اس وجہ سے معاوضے کے دعوے شکایتی خط کے طور پر جانا جاتا ہے۔

A letter describing the errors or omissions causing damage to the delivered goods and hence claims for compensation is known as a complaint letter.

(حصہ سوم)

نوٹ: کوئی سے تین سوالات کے جوابات تحریر کیجیے۔ ہر سوال کے 08 نمبر ہیں۔

Note: Attempt any Three questions. Each question carries Eight marks.

سوال 5: کاروبار کو شروع کرنے کے لیے کن نکات یا عوامل کو مد نظر رکھنا پڑتا ہے؟

What points or factors have to be taken into starting a business?

سوال 6: شراکت کے خاتمہ کے مختلف طریقے بیان کیجیے۔

Discuss the various methods of dissolution of a partnership.

سوال 7: مشترکہ سرمائے کی کمپنی کی خصوصیات بیان کیجیے۔

Describe the characteristics of a Joint Stock Company.

سوال 8: کارخانہ دار اور پرچون فروش کے لیے تھوک فروش کی خدمات پر بحث کیجیے۔

Discuss the service of a wholesaler for manufacturers and retailers.

سوال 9: کاروبار میں بیمہ کی اہمیت بیان کیجیے۔

Describe the importance of insurance in business.